

§ 85

Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

1. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku gdy:
 - a) co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega lub od niej wyższa;
 - b) usprawiedliwienia wszystkich nieobecności na zajęciach;
 - c) przystąpienia do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
 - d) uzyskania z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna), również w trybie poprawy ocen niedostatecznych;
 - e) skorzystania z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych.
2. Nie później niż tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej w ciągu pełnego tygodnia zajęć uczniowie otrzymują informacje od nauczyciela przedmiotu o przewidywanej ocenie rocznej z zajęć edukacyjnych, którą nauczyciel wpisuje do e-dziennika w rubryce oceny przewidywane.
3. W ciągu jednego dnia od wystawienia oceny rodzic lub uczeń za zgodą pisemną rodzica może złożyć na piśmie do Dyrektora szkoły wniosek z uzasadnieniem o podwyższenie oceny (w godz.8:00-15:00) w przypadku spełnienia warunków § 85 ust.1.
4. W przypadku spełnienia w/w warunków nauczyciel przedmiotu wyraża zgodę na przystąpienie ucznia do poprawy oceny i ustala termin sprawdzianu, który musi odbyć się do zakończenia klasyfikacji rocznej. O terminie sprawdzianu nauczyciel informuje rodziców ucznia poprzez dziennik elektroniczny drugiego dnia od złożeniu wniosku.
5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności przygotowuje, przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu zgodnie z programem i wymaganiami z materiału z całego roku. W razie nieobecności nauczyciela przedmiotu sprawdzian przeprowadza nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora szkoły.
6. W przypadku, gdy nauczyciel dokonał oceny z danych zajęć niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, rodzic składa wniosek do Dyrektora szkoły w terminie do 2 dni roboczych od zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.