

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania
– nauczanie na odległość od 25 marca 2020r. do odwołania –
Szkoła Podstawowa w Stęszewie

§ 1

Zapisy ogólne

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w sytuacji nauczania na odległość są spójne z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania określonymi w Statucie Szkoły Podstawowej w Stęszewie.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w sytuacji nauczania na odległość mają zastosowanie w sytuacji, gdy decyzją Ministra właściwego do spraw oświaty lub Organu sprawującego nadzór pedagogiczny Dyrektor Szkoły zdecyduje, kierując się dobrem uczniów, zamknąć placówkę szkolną, co uniemożliwi realizację zadań statutowych Szkoły w tradycyjnym trybie.
3. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu na odległość mają charakter przejściowy, to znaczy obowiązują w okresie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
4. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu na odległość wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
5. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania na odległość obowiązują każdego ucznia realizującego obowiązek szkolny w Szkole Podstawowej w Stęszewie.
6. Procedury opisujące zakres i obowiązki nauczycieli w okresie nauczania na odległość regulują odrębne przepisy.

§ 2

Organizacja pracy na odległość

1. Zajęcia mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w czasie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły.
2. Podstawową formą komunikacji pomiędzy Szkołą, nauczycielami przedmiotu i Rodzicami/prawnymi opiekunami jest dziennik elektroniczny LIBRUS.
3. Rodzice/prawni opiekunowie i uczniowie zobowiązani są do codziennego logowania się w dzienniku elektronicznym LIBRUS oraz pobierania materiałów w panelu ZADANIA DOMOWE.
4. Formą komunikacji między uczniem a nauczycielem jest dziennik elektroniczny LIBRUS, na którym nauczyciel dodaje zadania i załącza pliki do wykonania. Tam też uczeń wysyła wypełnione pliki do nauczyciela, a nauczyciel odsyła mu zrecenzowaną pracę ze wskazaniem, co uczeń zrobił dobrze, co i jak wymaga poprawy i może pracę ocenić.
5. Realizacja zajęć na odległość jest równoznaczna z realizacją obowiązku szkolnego ucznia i wiąże się z włączeniem elementów nauczania domowego.
6. Do elementów nauczania domowego zalicza się:
 - a) uczestniczenie za pomocą środków komunikacyjnych wskazanych przez Dyrektora Szkoły w lekcjach (spotkaniach) z nauczycielem danego przedmiotu;
 - b) wykonywanie w wyznaczonym przez nauczyciela prowadzącego terminie zadań
 - c) systematyczne utrwalanie nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie wskazanym i realizowanym przez nauczyciela danego przedmiotu podczas zajęć (lekcji).

7. Nauczyciel organizuje zajęcia (lekcje) na odległość z wykorzystaniem dziennika LIBRUS oraz pozostaje do dyspozycji uczniów w godzinach lekcji według planu zajęć ,a także w każdy czwartek tygodnia od 17.00-19.00 dla rodziców, omawiając postępy uczniów i pojawiające się trudności
8. Wykorzystane w trakcie zajęć materiały dydaktyczne objęte są zakazem rozpowszechniania i udostępniania przez uczniów.
9. Zadania wysyłane są drogą elektroniczną za pośrednictwem dziennika LIBRUS w godzinach trwania lekcji danego przedmiotu.

§ 3

Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności

1. Ocenianie bieżącej pracy ucznia dokonuje się na podstawie realizowanych w trakcie nauczania zadań.
2. Nie dopuszcza się prawa do przeprowadzania sprawdzianów, testów i kartkówek z wykorzystaniem technologii komunikacyjno-informacyjnych w okresie prowadzenia nauczania na odległość.
3. Wychowawca po wcześniejszym rozeznaniu wśród swoich uczniów na temat ich dostępu do internetu i komputerów informuje zespół nauczycieli uczących w danej klasie o ewentualnych problemach oraz uzgadnia sposoby przekazywania materiałów do pracy.
4. W przypadku, gdy uczeń nie ma dostępu do sprzętu umożliwiającego uczestniczenie w proponowanych przez szkołę lekcjach nauczyciel zobowiązany jest przygotować zakres zadań wynikających z realizacji danego tematu, przekazać materiały wychowawcy. Wychowawca informuje rodzica/prawnego opiekuna o konieczności ich realizacji oraz uzgadnia z rodzicem/opiekunem sposób i termin odbierania i dostarczania zleconych i wykonanych zadań.
5. Nauczyciel zlecający zadanie do wykonania wyznacza termin jego realizacji.
6. Informacja o terminie oraz zakresie zadania może zostać wpisana w terminarz dziennika elektronicznego.
7. Uczeń, w celu uzupełniania treści i wiadomości, ma prawo kontaktować się w wyznaczonym przez nauczyciela czasie i formie.
8. Zadania powinny być wykonywane i odsyłane do nauczycieli poszczególnych przedmiotów w dniach roboczych, w wyznaczonych terminach.
9. W przypadku braku realizacji zadań lub wykonania zadań poniżej 50% wymaganych z poszczególnych przedmiotów uczeń przystępuje do sprawdzianu wiadomości i umiejętności w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły
10. W przypadku sprawdzianu wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu, nauczyciel przedmiotu określa zakres wymaganych wiadomości i umiejętności, o czym informuje rodzica/prawnego opiekuna drogą elektroniczną.

§ 4

Ocenianie postępów w nauce

1. Ocenianiu bieżącemu podlegają prace do wykonania przez nauczyciela przedmiotu.
2. Każdy uczeń zobowiązany jest do wykonywania wszystkich prac w wyznaczonym terminie . W przypadku niewykonania pracy w wyznaczonym terminie nauczyciel wpisuje do dziennika „0” i wyznacza kolejny termin, który podaje uczniowi przez

WIADOMOŚCI w LIBRUSIE. W przypadku kolejnego nieusprawiedliwionego uchylenia się od wykonania zadania uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Również za przedstawienie pracy cudzej jako własnej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną, którą może poprawić.

Rodzic ma prawo wnioskować o wydłużenie terminu obowiązku wykonania pracy w przypadku choroby ucznia lub problemów technicznych.

3. Poprawie podlegają tylko prace i zadania ocenione na ocenę niedostateczną.
4. Uwzględniając poprawy ocen niedostatecznych obowiązuje termin do 7 dni roboczych.

§5

Ocenianie zachowania

1. W przypadku nauczania na odległość ocenie zachowania podlegają:
 - a) systematyczność i sumienność wywiązywania się z obowiązku szkolnego,
 - b) uczciwość w wykonywaniu zadań (nie dopuszcza się prac skopiowanych z Internetu lub prac pisanych niesamodzielnie),
 - c) zaangażowanie ucznia w proces nauczania na odległość.
2. W przypadku konieczności prowadzenia nauczania na odległość do końca roku szkolnego 2019/2020, ocena roczna zachowania zostanie wystawiona z uwzględnieniem okresu poprzedzającego wprowadzenie nauczania na odległość oraz powyższych punktów.

§ 6

Klasyfikowanie i promowanie uczniów

1. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania.
2. W przypadku konieczności prowadzenia nauczania na odległość do końca roku szkolnego 2019/2020 dopuszcza się zdalne, tj. za pomocą wideokonferencji SKYPE, promowanie uczniów do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły.
3. O zagrożeniach oceną niedostateczną, oceną nieodpowiednią zachowania oraz ocen przewidywanych nauczyciele i wychowawcy informują rodziców/prawnych opiekunów w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły, zgodnie z harmonogramem pracy Szkoły, poprzez dziennik elektroniczny.

§ 7

Zapisy końcowe

1. Wobec kwestii nieujętych w Wewnątrzszkolnych Zasadach Oceniania – nauczanie na odległość zastosowanie mają akty prawne z zakresu RODO, komunikacji w przestrzeni publicznej, praw autorskich oraz z zakresu prawa oświatowego.

Karolina Róg-dyrektor Szkoły Podstawowej w Stęszewie